

## STELLENANGEBOT

# Assistenz der Geschäftsleitung mit Schwerpunkt Energie- und Nachhaltigkeitsmanagement (m/w/d)

unbefristet als Voll- oder Teilzeitstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Wir sind ein innovatives und zukunftsorientiertes kommunales Immobilienunternehmen mit Fokus auf nachhaltige Entwicklung und gesellschaftliche Verantwortung.

Im Unternehmensverbund bewirtschaften 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter u. a. unseren Immobilienbestand mit mehr als 5.000 Wohnungen.

## Ihre Aufgaben:

- Implementierung und Entwicklung einer umfassenden Nachhaltigkeitsstrategie in Abstimmung mit der Geschäftsleitung
- Stakeholder-Management: Enge Zusammenarbeit mit internen Abteilungen, Partnern und Behörden zur Förderung nachhaltiger Praktiken
- Berichterstattung: Erstellung von Nachhaltigkeitsberichten gemäß internationalen Standards
- Trendbeobachtung: Analyse von Markttrends, Gesetzesänderungen und Innovationen im Bereich Nachhaltigkeit und Immobilien
- Assistenz Tätigkeiten für die Geschäftsleitung

## Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung/Studium/Tätigkeit in Umweltwissenschaften, Nachhaltigkeitsmanagement, Bauingenieurwesen, Betriebswirtschaft oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Kenntnisse über nachhaltige Bauweisen, erneuerbare Energien und relevante gesetzliche Vorgaben (z. B. ESG-Kriterien).
- Berufserfahrung in den Bereichen Immobilienwirtschaft/Finanzen ist von Vorteil
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten, lösungsorientierte Denkweise und Überzeugungskraft
- sicherer Umgang mit gängigen Software-Anwendungen



Die besten m<sup>2</sup> der Stadt!

**Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:**

Wohnungsgesellschaft Riesa mbH

Frau Sandra Fränzscky

Klötzerstr. 24, 01587 Riesa

E-Mail: [s.fraenzschky@wgr-riesa.de](mailto:s.fraenzschky@wgr-riesa.de)

## Was wir bieten:

- Betriebliche Gesundheitsvorsorge: Wir kümmern uns um Ihre Gesundheit mit umfassenden Vorsorgemaßnahmen.
- unsere Vergütung orientiert sich an dem wohnungswirtschaftlichen Tarifvertrag
- ein flexibles Gleitzeitmodell
- Unterstützung mit guten Weiterbildungs- und Qualifizierungsangeboten
- Mitarbeiterboni und -rabatte: Profitieren Sie von exklusiven Vorteilen und Vergünstigungen

## Warum wir?

Sie suchen eine Position, in der Sie wirklich etwas bewegen können? Eine Position, die Ihnen nicht nur berufliche Sicherheit und Flexibilität bietet, sondern auch persönliche Erfüllung? Dann sind Sie bei uns richtig. Werden Sie Teil eines Teams, das gemeinsam daran arbeitet, Menschen ein Zuhause zu geben und Wohngebiete lebenswert zu gestalten und das, mit einer durchschnittlichen Betriebszugehörigkeit von 15 Jahren.

Um die enge Zusammenarbeit mit unserem Team vor Ort zu gewährleisten, ist perspektivisch ein Wohnsitz in Riesa von Vorteil.

**Klingt spannend? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**



Die besten m<sup>2</sup> der Stadt!

**Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:**

Wohnungsgesellschaft Riesa mbH

Frau Sandra Fränzscky

Klötzerstr. 24, 01587 Riesa

E-Mail: [s.fraenzschky@wgr-riesa.de](mailto:s.fraenzschky@wgr-riesa.de)